



**CODE OF BUSINESS CONDUCT AND ETHICS
FOR
DIRECTORS, OFFICERS AND EMPLOYEES
OF
RUGBY RESOURCES LTD. AND ITS SUBSIDIARIES**

**CÓDIGO DE CONDUCTA Y ÉTICA PARA LOS NEGOCIOS
PARA
DIRECTORES, OFICIALES Y EMPLEADOS
DE
RUGBY RESOURCES LTD. Y SUS SUBSIDIARIAS**

Rugby Resources Ltd. (the “Company”) is committed to the highest standards of legal and ethical business conduct. This Code of Business Conduct and Ethics (the “Code”) summarizes the legal, ethical and regulatory standards that the Company must follow and is a reminder to our directors, officers and employees, of the seriousness of that commitment. Compliance with this Code and high standards of business conduct is mandatory for every director, officer and employee of the Company.

Rugby Resources Ltd. (la “Compañía”) está comprometida con los más altos estándares de conducta legal y ética en los negocios. Este Código de Conducta y Ética para los Negocios (el “Código”) resume los estándares legales, éticos y reguladores que la Compañía debe seguir y es un recordatorio de la seriedad de ese compromiso para nuestros directores, oficiales y empleados. En consecuencia, este Código y los altos estándares de conducta en los negocios se constituyen de obligatorio cumplimiento para cada director, oficial, y empleado de la Compañía.

INTRODUCTION

INTRODUCCIÓN

Our business is becoming increasingly complex in terms of the geographies in which we function and the laws with which we must comply. To help our directors, officers and employees understand what is expected of them and to carry out their responsibilities, we have created this Code of Business Conduct and Ethics. Our Audit Committee Chairman will have the primary responsibility of overseeing adherence to the Code.

Nuestro negocio aumenta en complejidad de acuerdo a los lugares geográficos donde funcionamos y a las leyes con las que debemos cumplir. Para ayudar a nuestros directores, oficiales y empleados a entender qué se espera de ellos y llevar a cabo sus responsabilidades, hemos creado este Código de Conducta y Ética para los Negocios. Nuestro Presidente del Comité de Auditoría tendrá la responsabilidad primaria de supervisar el cumplimiento del Código.



This Code is not intended to be a comprehensive guide to all of our policies or to all of your responsibilities under the laws and regulations under which the Company operates. It provides general parameters to help you resolve the ethical and legal issues you encounter in conducting our business. Think of this Code as a guideline, or a minimum requirement, that must always be followed. If you have any questions about anything in the Code or appropriate actions in light of the Code, you may contact the Chairman of the Audit Committee.

Este Código no pretende ser una extensa guía de todas nuestras políticas ni de todas las responsabilidades que abarcan las leyes y regulaciones bajo las que opera la Compañía. Provee parámetros generales que ayudan a resolver temas éticos y legales que surjan en la conducción de nuestro negocio. Este Código se considera como una guía o requisito mínimo que siempre debe seguirse. En caso que tenga alguna pregunta sobre el Código o sobre las acciones apropiadas establecidas en este Código, podrá contactarse con el Presidente del Comité de Auditoría.

We expect each of our directors, officers and employees to read and become familiar with the ethical standards described in this Code. Violations of the law, our corporate policies, or this Code may lead to disciplinary action, including dismissal.

Esperamos que cada uno de nuestros directores, oficiales y empleados lean y se familiaricen con los estándares éticos descritos en este Código. Cualquier violación a las leyes, a nuestras políticas corporativas o a este Código, podrán ser causal del inicio de acciones disciplinarias que podrán llegar incluso al despido por justa causa.

We Insist on Honest and Ethical Conduct By All of Our Directors, Officers, Employees and Other Representatives

We place the highest value on the integrity of our directors, our officers and our employees and demand this level of integrity in all our dealings. We insist on not only ethical dealings with others, but on the ethical handling of actual or apparent conflicts of interest between personal and professional relationships.

I. Nosotros insistimos en una Conducta Honesta y Ética por parte de Todos Nuestros Directores, Empleados y Otros Representantes

Nuestro principal valor es la integridad de nuestros directores, nuestros oficiales y nuestros empleados y en consecuencia exigimos integridad en todas nuestras acciones. Insistimos no solo en un trato ético con terceros sino también un manejo ético de conflictos de interés actuales o futuros que pudieran surgir entre las relaciones personales y profesionales de nuestro equipo.



Fair Dealing

Trato Justo

Directors, officers and employees are required to deal honestly and fairly with our business partners, suppliers, competitors and other third parties.

In our dealings with business partners, suppliers, competitors and other third parties, we:

Se requiere que los directores, oficiales y empleados traten de manera honesta y justa a nuestros socios, proveedores competidores y otros terceros.

En nuestro relacionamiento con socios, proveedores, competidores y otros terceros, nosotros:

- Prohibit bribes, kickbacks or any other form of improper payment, direct or indirect, to any representative of a government, labor union, supplier or other business partner in order to obtain a contract, some other commercial benefit or government action;

Prohibimos las coimas, sobornos o cualquier otro tipo de pago impropio ya sea directo o indirecto a cualquier representante de gobierno, gremio, proveedor u otro socio de negocios para obtener un contrato, algún otro beneficio comercial o acción de gobierno;

- Prohibit our directors, officers and employees from accepting any bribe, kickback or improper payment from anyone;

Prohibimos a nuestros directores, oficiales y empleados aceptar cualquier coima, soborno o pago impropio bajo ninguna circunstancia;

- Prohibit gifts or favors of more than nominal value to or from our business partners;

Prohibimos dádivas o regalos o invitaciones por valores suntuosos o por más del valor nominal otorgados a/o recibidos de nuestros socios empresariales o de un tercero con quien la compañía tenga relacionamiento;

- Limit business entertainment expenditures to those that are necessary, prudent, job-related and consistent with our policies;

Limitamos los gastos de entretenimiento empresarial a todos aquellos que sean necesarios, prudentes, relacionados con el trabajo y consistentes con nuestras políticas;

- Require clear and precise communication in our contracts, our advertising, our literature and other public statements made by us and seek to eliminate misstatement of fact or misleading impressions;

Requerimos un lenguaje claro y preciso en nuestros contratos, anuncios, literatura y demás declaraciones públicas de nuestra parte y buscamos eliminar declaraciones erróneas de los hechos o impresiones engañosas;

- Protect all proprietary data our business partners provide to us as reflected in our agreements with them; and

Protegemos toda la información de carácter privada y confidencial provista por nuestros socios de acuerdo con lo dispuesto en nuestros acuerdos con ellos; y

- Prohibit our representatives from otherwise taking unfair advantage of our business partners, or other third parties, through manipulation, concealment, abuse of privileged information or any other unfair-dealing practice.

Prohibimos a nuestros representantes tomar ventaja de nuestros socios empresariales u otros terceros involucrados a través de la manipulación, ocultamiento, abuso de información privilegiada o cualquier otra práctica de trato injusto.

Conflicts of Interest and Corporate Opportunities

Conflictos de Interés y Oportunidades Corporativas

Our directors, officers and employees should not be involved in any activity that creates or gives the appearance of a conflict of interest between their personal interests and the interests of the Company. The Company acknowledges that from time-to-time conflicts of interest may arise. When such conflict arises, directors, officers and employees must immediately notify the Chair of our Audit Committee of the existence of any actual or potential conflict of interest. The circumstances will be reviewed for a decision on whether a conflict of interest is present, and if so, what course of action is to be taken. The following situations will generally give rise to a conflict of interest and should be reported as described above.

Nuestros directores, oficiales y empleados no deberán involucrarse en ninguna actividad que cree o de la apariencia de un conflicto de interés entre sus intereses personales y los intereses de la Compañía. La Compañía acepta que pueden surgir ocasionalmente conflictos de interés. Cuando dichos conflictos se presenten, los directores, oficiales y empleados deberán notificar inmediatamente al Presidente de nuestro Comité de Auditoría sobre la existencia de cualquier conflicto de interés real o potencial. Las circunstancias serán revisadas para decidir si está presente el conflicto de interés y en caso de que así sea cuál será la medida a tomar. Las

siguientes situaciones de manera general darán lugar a un conflicto de interés y deberán ser reportadas como se describe arriba.

- Being a consultant to, or a director, officer or employee of, or otherwise operating an outside business that:

Ser consultor, director, oficial o empleado o de alguna manera operador de un negocio externo que:

- Is in competition with our current or potential business goals and objectives;
- Está en competencia con nuestras actuales o potenciales metas y objetivos empresariales;
- Supplies products or services to the Company; or
- Provea de productos o servicios a la Compañía; o
- Has any financial interest, including significant stock ownership, in any entity with which we do business that might create or give the appearance of a conflict of interest.
- Tenga cualquier interés financiero, incluyendo una significativa tenencia de acciones, en cualquier entidad con la cual nosotros hagamos negocio que pueda crear o dar la apariencia de conflicto de interés.

- Seeking or accepting any personal loan or services from any entity with which we do business, except from financial institutions or service providers offering similar loans or services to third parties under similar terms in the ordinary course of their respective businesses;

Buscar o aceptar cualquier préstamo o servicio personal de cualquier entidad con la que nosotros hagamos negocio, a excepción de instituciones financieras o proveedoras de servicios que ofrezcan préstamos o servicios similares a terceros bajo términos similares en el curso común de sus respectivos negocios;

- Being a consultant to, or a director, officer or employee of, or otherwise operating an outside business if the demands of the outside business would interfere with the director's, officer's or employee's responsibilities to us, (if in doubt, consult your supervisor or the Chairman of the Audit Committee);

Ser consultor, director, oficial o empleado, o de alguna manera operador de un negocio externo si las demandas del negocio externo interfirieran con las



responsabilidades del director, oficial o empleado (en caso de duda, consultar con su supervisor o con el Presidente del Comité de Auditoría);

- Accepting any personal loan or guarantee of obligations from the Company, except to the extent such arrangements are legally permissible; or

Aceptar cualquier préstamo personal o garantía de obligaciones de la Compañía, a excepción de que tales arreglos sean legalmente permisibles; o

- Conducting business on behalf of the Company with immediate family members, which include spouses, children, parents, siblings, and persons sharing the same home whether or not legal relatives.

Realizar negocios a nombre de la Compañía con miembros familiares directos, es decir, esposos, hijos, padres, hermanos y personas que compartan el mismo domicilio así sean parientes legales o no.

Confidentiality and Corporate Assets

Confidencialidad y Activos Corporativos

Our directors, officers and employees are entrusted with our confidential information and with the confidential information of our business partners. This information may include (1) technical or scientific information about current and future projects or endeavors, (2) business or marketing plans or projections, (3) earnings and other internal financial data, (4) personnel information, (5) lists of current, past and potential business partners and (6) other non-public information that, if disclosed, might be of use to our competitors, or harmful to our business partners. This information is our property, or the property of our business partners, and in many cases was developed at great expense. Unless authorized by written approval or required by applicable law, our directors, officers and employees shall not:

Nuestra información confidencial y la de nuestros socios empresariales es confiada a nuestros directores, oficiales y empleados. Esta información puede incluir (1) información técnica o científica sobre proyectos o esfuerzos actuales o futuros, (2) proyecciones o planes empresariales o de marketing, (3) ganancias y otra información financiera interna, (4) información del personal, (5) listas de socios empresariales actuales, pasados y potenciales y (6) otra información de carácter no pública que en caso de ser revelada pueda ser usada por nuestros competidores o ser perjudicial para nuestros socios empresariales. Esta información es de nuestra propiedad o de la de nuestros socios y la cual es desarrollada en muchos casos a un gran costo. En consecuencia, a menos que se autorice por escrito o se requiera por ley aplicable, nuestros directores, oficiales y empleados no deberán:

- Discuss confidential information with or in the presence of any unauthorized persons, including family members and friends;

Discutir información confidencial con o en presencia de personas no autorizadas, incluyendo familiares y amigos;

- Use confidential information for illegitimate business purposes or for personal gain;

Usar la información confidencial con propósitos de negocios ilegítimos o para ganancia personal;

- Disclose confidential information to unauthorized third parties; or

Revelar información confidencial a terceros no autorizados; o

- Use the Company property or resources for any personal benefit or the personal benefit of anyone else. The Company property includes, without limitation, the Company's internet, email, and voicemail services, which should be used only for business related activities, and which may be monitored by the Company at any time without notice.

Usar la propiedad o los recursos de la Compañía para beneficio personal o para el beneficio personal de alguien más. La propiedad de la Compañía incluye sin limitación, el internet, correo electrónico (email) y servicios de correo de voz de la Compañía los cuales deberán usarse solo para actividades relacionadas con la empresa, y estos podrán ser monitoreados por la Compañía en cualquier momento sin aviso previo.

I. We Provide Full, Fair, Accurate, Timely and Understandable Disclosure

II. Nosotros Proporcionamos Información Completa, Justa, Precisa, Oportuna y Comprensible

We are committed to providing our stockholders and investors with full, fair, accurate, timely and understandable disclosure in the reports that we file with the U.S. Securities (if applicable) and Exchange Commission, the Canadian Securities Administrators and, where applicable, any stock exchange having jurisdiction over the Company. To this end, our directors, officers and employees shall:

Estamos comprometidos en brindar a nuestros accionistas e inversores información completa, justa, precisa y comprensible en los informes que archivamos con la U.S. Securities (cuando aplique) and Exchange Commission, Canadian Securities Administrators y donde



aplique, cualquier bolsa de valores con jurisdicción sobre la Compañía. Nuestros directores, oficiales y empleados deberán:

- Not make false or misleading entries in our books and records for any reason;
No hacer entradas falsas o erróneas en los libros y registros por ninguna razón;
- Not condone any undisclosed or unrecorded bank accounts or assets established for any purpose;
No justificar ninguna cuenta bancaria ni activos establecidos no revelados o no registrados por ninguna razón;
- Comply with generally accepted accounting principles at all times;
Cumplir con los principios contables generalmente aceptados en todo momento;
- Notify our Chief Financial Officer if there is an unreported transaction;
Notificar a nuestro Director de Finanzas (Chief Financial Officer) en caso de la existencia de una transacción sin informar;
- Maintain a system of internal accounting controls that will provide reasonable assurances to management that all transactions are properly recorded;
Mantener un sistema de controles contables internos que brinden garantías razonables a la gerencia de manera que todas las transacciones sean apropiadamente registradas;
- Maintain books and records that accurately and fairly reflect our transactions;
Mantener libros y registros que reflejen nuestras transacciones de manera precisa y justa;
- Prohibit the establishment of any undisclosed or unrecorded funds or assets;
Prohibir la constitución de cualquier fondo o activo sin revelar o sin registrar;
- Maintain a system of internal controls that will provide reasonable assurances to our management that material information about the Company is made known to management, particularly during the periods in which our periodic reports are being prepared;

Mantener un sistema de controles internos que brinden garantías razonables a nuestra gerencia de manera que la información material sobre la Compañía se dé a conocer a la misma, en particular durante los periodos en que nuestros informes periódicos estén siendo preparados;

- Present information in a clear and orderly manner and avoid the use of unnecessary legal and financial language in our periodic reports; and

Presentar información de manera clara y ordenada y evitar el uso de lenguaje legal y financiero innecesario en nuestros informes periódicos; y

- Not communicate to the public any nonpublic information except through, or as approved by, our Chief Financial Officer or Chief Executive Officer.

No comunicar al público toda aquella información que no sea pública excepto que sea aprobada por nuestro Director de Finanzas o Jefe Ejecutivo (Chief Financial Officer o Chief Executive Officer).

II. We Comply With all Laws, Rules and Regulations

III. Nosotros Cumplimos Con todas las Leyes, Reglas y Regulaciones

We will comply with all laws and governmental regulations that are applicable to our activities, and expect all of our directors, officers and employees to obey the law. Specifically, we are committed to:

Nosotros cumpliremos con todas las leyes y regulaciones gubernamentales que se apliquen a nuestra actividad, y esperamos que todos nuestros directores, oficiales y empleados obedezcan la ley. Específicamente, estamos comprometidos a:

- Maintaining a safe and healthy work environment;

Mantener un ambiente seguro y saludable de trabajo;

- Promoting a workplace that is free from discrimination or harassment based on race, color, religion, sex, age, national origin, disability or other factors that are unrelated to the Company's business interests and values;

Promover un lugar de trabajo libre de discriminación o acoso por raza, color, religión, género, edad, origen, discapacidad u otros factores que estén relacionados a los intereses y valores empresariales de la Compañía;

- Supporting fair competition and laws prohibiting restraints of trade and other unfair trade practices;

Apoyar la competencia justa y las leyes que prohíban las limitaciones del comercio y otras prácticas injustas de comercio

- Conducting our activities in full compliance with all applicable environmental laws;

Realizar nuestras actividades en conformidad con las leyes medioambientales aplicables;

- Keeping the political activities of our directors, officers and employees separate from our business;

Mantener las actividades políticas de nuestros directores, oficiales y empleados separadas de nuestro negocio;

- Prohibiting any illegal payments, gifts, or gratuities to any government officials or political party;

Prohibir cualquier pago, regalo o gratificación ilegal a cualquier funcionario de gobierno o partido político;

- Prohibiting the unauthorized use, reproduction, or distribution of any third party's trade secrets, copyrighted information or confidential information;

Prohibir el uso, reproducción, o distribución no autorizada de secretos comerciales de terceros, información protegida por derechos de autor e información confidencial;

- Complying with all applicable state, provincial and federal securities laws or any provisions of applicable state, provincial or federal law relating to fraud against stockholders; and

Cumplir con las leyes de valores estatales, provinciales y federales aplicables relacionadas con el fraude en contra de accionistas; y

- Not tolerating any behavior that could constitute corruption, securities fraud, mail fraud, bank fraud or wire fraud.

No tolerar ningún comportamiento que pueda constituir corrupción, fraude de valores, fraude por correspondencia, fraude bancario o fraude electrónico.

Our directors, officers and employees are prohibited from trading our securities while in possession of material, nonpublic (“inside”) information about the Company.



Se prohíbe a nuestros directores, oficiales y empleados comercializar nuestras acciones/valores cuando tengan posesión de información material, no pública (“información privilegiada”) sobre la Compañía.

REPORTING AND EFFECT OF VIOLATIONS

INFORME Y EFECTO DE LAS VIOLACIONES

Compliance with the Code is, first and foremost, the individual responsibility of every director, officer and employee. We attempt to foster a work environment in which ethical issues and concerns may be raised and discussed with supervisors or with others without the fear of retribution. It is our responsibility to provide a system of reporting and access when you wish to report a suspected violation, or to seek counseling, and the normal chain of command cannot, for whatever reason, be used.

El cumplimiento del Código es la responsabilidad individual de cada director, oficial y empleado. Nosotros propendemos a fomentar un ambiente de trabajo en el cual cualquier duda o inquietud frente a asuntos éticos puedan ser planteadas y discutidas con los supervisores o con otros sin miedo a represalias. Es nuestra responsabilidad brindar un sistema de informes y acceso siempre que se desee denunciar una sospecha de violación a las disposiciones establecidas en el presente Código, o buscar apoyo y la cadena de reporte usual no pueda ser usada por alguna razón.

Administration

Administración

Our Board of Directors and Audit Committee have established the standards of business conduct contained in this Code and oversee compliance with this Code. They have also charged the Chairman of the Audit Committee with ensuring adherence to the Code. While serving in this capacity, the Chairman of the Audit Committee reports directly to the Board of Directors.

Nuestra Junta Directiva y Comité de Auditoría han establecido los estándares de código de conducta empresarial contenidos en este Código y supervisan la conformidad con el mismo. También han encargado al Presidente del Comité de Auditoría que garantice el cumplimiento del Código. Al desempeñar esta función, el Presidente del Comité de Auditoría reportará directamente a la Junta Directiva.

Training on this code will be given as and when required to new employees and provided to existing directors, officers, and employees on an on-going basis.

La capacitación en este código será dada cuando sea necesario a nuevos empleados y se proporcionará a los directores, oficiales y empleados existentes en forma continua.



Reporting Violations and Questions

Reporte de Violaciones y Preguntas

Directors, officers, and employees must report, in person or in writing, any known or suspected violations of laws, governmental regulations or the Code, to the Chairman of the Audit Committee. Additionally, directors, officers, and employees may contact the Chairman of the Audit Committee with a question or concern about the Code or a business practice. Any questions or violation reports will be addressed immediately and seriously and can be made anonymously. If you feel uncomfortable reporting suspected violations to these individuals, you may report matters to Gowlings. The address and telephone number of these individuals are listed in the attachment to the Code.

Los directores, oficiales y empleados deberán reportar en persona o por escrito cualquier conocimiento o sospecha de violación de las leyes, regulaciones gubernamentales o del presente Código al Presidente del Comité de Auditoría. Adicionalmente, los directores, los oficiales, y los empleados podrán contactar al Presidente del Comité de Auditoría con preguntas o preocupaciones sobre el Código o la práctica empresarial. Cualquier pregunta o denuncia de violación serán tratadas seriamente y de manera inmediata y además podrán ser hechas anónimamente. Si usted siente incomodidad al denunciar a estos individuos sus sospechas de violación, puede informar sobre estos asuntos a Gowlings. La dirección y número de teléfono de estos individuos figuran en la lista adjunta al Código.

It is not sufficient to report a suspected violation of the Code to a co-worker or to any person other than one of the individuals designated above.

No es suficiente con la denuncia de una sospecha de violación al Código a un colega o a cualquier persona diferente a los individuos designados arriba.

Upon receipt of a complaint under the Code, the Company will investigate the complaint and will involve agencies and resources outside the Company if and/or when such outside involvement appears advisable or necessary. The report and investigation will be kept confidential to the extent consistent with the need for a thorough investigation and response and taking into consideration the Company's disclosure obligations and requirements.

En recibo de una queja bajo el Código, la Compañía investigará la misma e involucrará a agencias y recursos externos a la Compañía si y/o cuando la intervención externa sea aconsejable y necesaria. El reporte y la investigación serán guardados confidencialmente al extremo consistente con la necesidad de una investigación y respuestas minuciosas y teniendo en cuenta la revelación de las obligaciones y requerimientos de la Compañía.

Consequences of a Violation

Consecuencias de una Violación

If it is determined that a director, officer or employee of the Company has violated the Code, the Company will take appropriate action including, but not limited to, disciplinary action, up to and including termination of employment. If it is determined that a non-employee (including any consultant, contractor, subcontractor, or other agent) has violated the Code, the Company will take appropriate corrective action, which could include severing the consultant, contractor, subcontractor, or agency relationship. In either event, the Company will take necessary corrective action reasonably calculated to address and to correct the alleged violation.

En el caso de determinar que un director, oficial o empleado de la Compañía haya violado el Código, la Compañía tomará las medidas apropiadas, incluyendo la sanción disciplinaria pero no limitándose a esta, pudiendo llegar al término del empleo y de ser necesario, a acudir a la justicia local. Si se determina que un tercero (incluyendo a consultores, contratistas, subcontratistas u otro) haya violado el Código, la Compañía tomará las medidas correctivas apropiadas, las que podrían incluir el despido del consultor, contratista, subcontratista o relación de agencia, así como la denuncia del caso a la justicia local si a ello hay lugar. En cualquier evento, la Compañía tomará la medida correctiva necesaria razonablemente calculada para atender y corregir la presunta violación.

We will not allow any retaliation against a director, officer, or employee who acts in good faith in reporting any violation.

No permitiremos ningún tipo de represalia contra un director, oficial o empleado que actúe de buena fe informando cualquier violación.

The Company is committed to maintaining an environment in which people feel free to report all suspected incidents of inaccurate financial reporting or fraud. No retaliatory action will be taken against any person who reports any conduct which he or she reasonably believes may violate the Code. In addition, no retaliatory action will be taken against any individual who in good faith assists or participates in an investigation, proceeding, or hearing relating to a complaint about the Company's auditing or financial disclosures, or who files, causes to be filed, testifies or otherwise assists in such a proceeding against the Company.

La Compañía está comprometida a mantener un ambiente en el cual la gente se sienta libre de informar incidentes sospechosos sobre informes financieros imprecisos, fraude o corrupción. No se tomarán represalias en contra de ninguna persona que informe sobre cualquier conducta que él o ella crea pueda violar el Código. Además, no se tomarán represalias en contra de ningún individuo que asista o participe de buena fe en una investigación, procedimiento o audiencia relacionada con una queja sobre la auditoría o reportes financieros de la Compañía o que archive o cause su archivo, testifique o de alguna manera asista en tal procedimiento en contra de la Compañía.



REPORTING CONTACTS

Rob Reynolds
Chair of our Audit Committee
Address: 810-789 West Pender Street
Vancouver, B.C. V6C 1H2 Canada
Phone: 604-688-4941
E-mail: rogoinv1@gmail.com

Alejandro Adams
CFO - Rugby Resources Ltd.
Address: 810-789 West Pender Street
Vancouver, B.C. V6C 1H2 Canada
Phone: 604-688-4941
Email: alejandro.adams@rugbyresourcesltd.com

Additional Reporting Contacts

Canada

Cyndi Laval
Gowling WLG (Canada) LLP
550 Burrard Street, Suite 2300
P.O. Box 30, Bentall 5
Vancouver, B.C.
Canada V6C 2B5
Phone: (604) 891-2712
Fax: (604) 689-8610
E-mail: cyndi.laval@gowlingwlg.com

Colombia

Ignacio Santamaria
Lloreda Camacho & Co.
Calle 72 No. 5-83 Piso 5, Bogotá D.C. - Colombia
Telephone Numbers +57(1) 326 4270 | +57(1) 606 9700
Fax Numbers +57(1)326 4271 | +57(1) 606 9701
E-mail: isantamaria@lloredacamacho.com



CONTACTOS DE DENUNCIA

Rob Reynolds
Presidente de nuestro Comité de Auditoria
Dirección: Address: 810-789 West Pender Street
Vancouver, B.C. V6C 1H2 Canada
Teléfono : 604-688-4941
E-mail: rogoinv1@gmail.com

Alejandro Adams
CFO - Rugby Resources Ltd.
Dirección: Address: 810-789 West Pender Street
Vancouver, B.C. V6C 1H2 Canada
Teléfono : 604-688-4941
E-mail: alejandro.adams@rugbyresourcesltd.com

Contactos adicionales (externos):

Canada

Cyndi Laval
Gowling WLG (Canada) LLP
550 Burrard Street, Suite 2300
P.O. Box 30, Bentall 5
Vancouver, B.C.
Canada V6C 2B5
Principal: (604) 891-2712
Fax: (604) 689-8610
E-mail: cyndi.laval@gowlingwlg.com

Colombia

Ignacio Santamaria
Lloreda Camacho & Co.
Calle 72 No. 5-83 Piso 5, Bogotá D.C. - Colombia
Telephone Numbers +57(1) 326 4270 | +57(1) 606 9700
Fax Numbers +57(1)326 4271 | +57(1) 606 9701
E-mail: isantamaria@lloedacamacho.com